



الرقم: ...
التاريخ: ...
المشروعات

المملكة العربية السعودية

جمعية البر بمحافضة مرات

مسجلة في المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (107)



قرار إداري

إن رئيس مجلس إدارة جمعية البر بمحافضة مرات بماله من الصلاحيات. وبناء على محضر مجلس الإدارة رقم (٢) وتاريخ ٢٠٢٤/٩/١٥ م، بشأن موافقة المجلس على تشكيل اللجنة التنفيذية في الجمعية، وتفويض اللجنة بالاختصاصات والصلاحيات المرفقة بالمحضر، ولما تقتضيه مصلحة العمل.

يقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل اللجنة التنفيذية على النحو الآتي:

١. الأستاذ/ دعيج بن محمد الدعيج. رئيساً للجنة
 ٢. الأستاذ/ محمد بن عبدالسلام الدعيج. عضواً وأميناً للجنة
 ٣. الأستاذ/ عبدالرحمن بن عبدالعزيز الزامل. عضواً للجنة
- ثانياً: تفويض اللجنة بالاختصاصات والصلاحيات المرفقة بهذا القرار.
- ثالثاً: على من يخصصهم هذا القرار العمل بموجبه وإنفاذه اعتباراً من تاريخه.

والله الموفق،،،

رئيس مجلس الإدارة

عبد العزيز بن محمد الجبري



• @ gamiamarat
• jamaia_marat
• جمعية البر بمحافضة مرات

• 0 1 1 6 2 3 1 4 7 4
• 0 5 5 6 2 3 0 0 6 0
• www.gamiamarat.org.sa

• محافضة مرات
• طريق الملك سلمان بن عبدالعزيز
• info@gamiamarat.org.sa

اختصاصات وصلاحيات اللجنة التنفيذية

أولاً: الاختصاصات:

1. اتخاذ الإجراءات اللازمة والبت في المواضيع والأمور والحالات التي تدخل ضمن أعمال ومهام الإدارة التنفيذية.
2. تقديم المساعدات المالية والعينية للمستفيدين من خدمات الجمعية والمحتاجين وفق الضوابط والإجراءات المتبعة والمعتمدة.
3. الإشراف على تنفيذ الأنشطة والمبادرات والبرامج المعتمدة من مجلس إدارة الجمعية، والخطة التنفيذية السنوية للجمعية.
4. الإشراف على التقارير الدورية للإدارة التنفيذية ومراجعتها ومناقشتها قبل رفعها لمجلس الإدارة.
5. رفع تقرير ربع سنوي عن أعمال اللجنة لمجلس الإدارة.
6. أي اختصاصات أخرى تكلف بها اللجنة من قبل مجلس الإدارة.

ثانياً: الصلاحيات:

1. الموافقة على الإجراءات اللازمة والبت في المواضيع والأمور والحالات التي تدخل ضمن أعمال ومهام الإدارة التنفيذية، واعتماد صرف المبالغ اللازمة لها.
2. الموافقة واعتماد صرف المساعدات المالية والعينية والعاجلة للمستفيدين من خدمات الجمعية والمحتاجين وفق الضوابط والإجراءات المتبعة والمعتمدة.
3. اعتماد صرف المبالغ على الأعمال والأنشطة والمبادرات والبرامج المعتمدة من مجلس إدارة الجمعية، وفق الخطة التنفيذية، والاعتمادات السنوية للجمعية.
4. اعتماد صرف رواتب وأجور العاملين في الجمعية.
5. اعتماد صرف المصروفات الإدارية والعمومية للجمعية.
6. الموافقة واعتماد صرف المبالغ المالية لأعمال التشغيل والصيانة والترميم والتجديد والتحسين والإضافة لعقارات ومباني الجمعية.
7. البت والترسية في العروض المحالة للجنة من قبل لجان فتح وفحص العروض.
8. أي صلاحيات أخرى تفوض بها اللجنة من قبل مجلس الإدارة.

